

Рассмотрено и принято
педагогическим советом
протокол №1 от 31.08.2017 года

Утверждаю,
директор МБОУ
«Обоянская СОШ № 3»:
Дмитриева Л.Д.
Приказ №79 от 1.09.2017 года

Положение

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Обоянская средняя общеобразовательная школа № 3»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

1.1.1. Нормативные правовые акты федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 30 и ст.58;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Положение о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

1.1.2. Локальные нормативные акты муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Обоянская средняя общеобразовательная школа № 3» (далее - ОУ):

- устав;
- основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;
- дополнительная общеобразовательная программа;
- иные локальные нормативные акты.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются

частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса в котором (ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОУ, отчета о самообследовании и публикуются на ее официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение рассматривается и принимается педагогическим советом школы, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей и утверждается приказом руководителя ОУ.

1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно;

- по учебным четвертям в 3 – 11 классах.
- 2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся
- 2.3.1. Поурочный и потемный контроль:
- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
 - указывается в рабочей программе учебных предметов;
 - составляет не менее 30% опрошенных за урок учащихся при поурочном контроле;
 - составляет 100% опрошенных обучающихся при проведении урока контрольной работы, практической работы по химии и физике, лабораторной работы по физике и биологии на этапе закрепления и повторения темы, урока - обобщения материала по теме.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся
- 2.4.1. В 1 -2-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов
- 2.3.2. В 3-9-х классах осуществляется:
- в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам;
 - безотметочно («зачтено») по учебным предметам.
- 2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.
- 2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся.
- 2.4.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются (без занесения в журнал) при выставлении четвертных отметок.
- 2.4.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.
- 2.4.7. Промежуточная аттестация в классе проводится не более 2-х предметов в день.
- 2.4.8. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 80% учебного времени, отметка за четверть не выставляется (в журнале фиксируется запись н/а). Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОУ в

соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно и поурочно, за 1-2 дня до начала каникул (определяется приказом директора).

2.4.9. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в ОУ в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения;

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОУ и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом руководителя ОУ.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.5.1. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации:

3.5.1.1. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации в 2-4 классах

3.5.1.2. Промежуточная аттестация проводится:

Предметы	Классы	Формы промежуточной аттестации	Сроки проведения
Русский язык	3	Диктант	В конце каждого полугодия
Русский язык	4	Диктант или изложение	В конце каждого

			полугодия
Литературное чтение	1 – 4	Проверка навыков чтения	В конце каждого полугодия
Иностранный язык	3,4	Контрольная работа	В конце года
Математика	3,4	Контрольная работа	В конце каждого полугодия
Окружающий мир	3,4	Тестирование	В конце каждого полугодия
Метапредметные результаты освоения ООП (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир)	1 – 4	Комплексная контрольная работа	В конце года
Физическая культура	1 – 4	Сдача нормативов ГТО (виды испытаний (тестов) определяются ОО самостоятельно)	В конце года
Изобразительное искусство	1 – 4	Защита творческих работ (виды и формы определяются самостоятельно)	В конце года
Технология	1 – 4	Защита творческих работ (виды и формы определяются самостоятельно)	В конце года
Музыка	1 – 3 4	Тестирование	В конце года В конце каждого полугодия
ОРКСЭ	4 – 5	Тестирование	В конце года

3.5.1.3. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации в 5 – 11 классах:

Предметы	Классы	Формы промежуточной аттестации	Сроки проведения
Русский язык	5 - 9	Диктант или изложение	В конце каждого полугодия
Литература	5 - 11	Тестирование	В конце каждого полугодия
Иностранный язык	5 - 11	Контрольная работа	В конце каждого полугодия
Математика	5 - 11	Контрольная работа	В конце каждого полугодия
История	5 - 11	Тестирование	В конце первого полугодия
Обществознание	6 - 11	Тестирование	В конце года

География	5 - 11	Тестирование	В конце года
Физика	7 - 11	Контрольная работа	В конце каждого полугодия
Химия	8-9	Контрольная работа	В конце каждого полугодия
Биология	5 - 11	Тестирование	В конце каждого полугодия
Физическая культура	5 - 11	Сдача нормативов ГТО (виды испытаний (тестов) определяются ОО самостоятельно)	В конце года
Технология	5 – 11	Защита творческих работ (виды и формы определяются ОО) самостоятельно	В конце года
Изобразительное искусство	5-8	Защита творческих работ (виды и формы определяются ОО самостоятельно)	В конце года
Музыка	5-8	Тестирование	В конце года
Искусство	9	Защита проекта	В конце года
ОБЖ	7-8, 10,11	Тестирование	В конце каждого полугодия
Информатика	8-11	Тестирование	В конце года

3.5.2. На основании решения педагогического совета и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам (количество предметов регулируется на уровне ОУ) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов).

3.5.3. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня).

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы, за 10 дней до ее проведения;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее трех человек,

включающей представителя администрации ОУ, учителя-предметника класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя ОУ;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности.

3.5.5. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.6.3 настоящего Положения.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОУ не предусмотрена.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по двум предметам.

4.4. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.5. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.6. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не

прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности.

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОУ.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей.

5.1.3. Образовательная организация при проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Ее состав определяется руководителем ОУ в количестве не менее трех человек; утверждается приказом руководителя.

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании

заявления могут быть оставлены на повторное обучение.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с не аттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей. Основанием не являются:

- мнение родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил , программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программе по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуск уроков/дней по уважительной и неуважительной причинам.

6.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОУ о не усвоении обучающимся программы 1-го класса.

7. Промежуточная аттестация учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу

соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОУ.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3. Зачисление учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОУ на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

7.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из ОО соответствующим приказом руководителя.

- 7.5. Образовательная организация бесплатно предоставляет на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОУ.
- 7.6. По желанию родителей (законных представителей) на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОУ.
- 7.7. Промежуточная аттестация в ОУ проводится:
- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем за 10 дней до ее проведения;
 - предметной комиссией, в количестве не менее трех человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением. Предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОУ.
- 7.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.
- 7.9. Учащиеся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной комиссией ОУ в установленном законодательством РФ порядке.
- 7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОУ образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.
- 7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном подп. 5.1.2 настоящего Положения.
- 7.12. Учащиеся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты в ОУ для продолжения обучения в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест.
- 7.13. Если при прохождении учащимся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена

аттестационной комиссией положительно, и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОУ сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

- 8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от обучающихся, родителей, администрации ОУ.
- 8.2. Изменения и (или) дополнения в Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях органов управления ОО.
- 8.3. Изменения в Положение утверждаются приказом руководителя ОУ.
- 8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.